



KOCATEPE HAYVAN HASTANESİ GENEL İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ



Belge no: AKÜ.KHH.P. 01

Yayın Tarihi:01.01.2024

Rev. Tarihi: ...

1. Amaç: Hastanenin genel işleyişi belirlemek, hasta muayene, tedavi ve tedavi sonrası bakım kalitesi ile hasta sahibi memnuniyet düzeyini arttırmak, hastanede görevli personelin çalışma düzenini belirlemek, hastane kaynaklarının etkin kullanılmasını sağlamak, hasta kayıt sisteminin doğru ve düzenli kullanılmasını sağlamak, adli veya ihbarı mecburi olan durumlarda görev ve sorumlulukları belirlemektir.

2. Kapsam: Hasta sahibinin ilk başvurusundan, hastanın muayene, tedavi, hospitalizasyon ve taburcu işlemleri sırasında yapılan tüm işlemleri ve görevli personelin sorumluluklarını kapsar.

3. Sorumlular

Başhekim, Başhekim yardımcısı, Sorumlu yönetici, Öğretim elemanı, Veteriner Hekim, Triyaj Hekimi Nöbetçi Veteriner Hekim, Sorumlu Öğretim Üyesi, Veteriner Sağlık Teknisyeni, Hasta kabul/kayıt memuru Döner sermaye mutemedi, Eczacı, Hizmetli

4. Faaliyet Akışı

4.1. Hasta kabul ve kayıt

- Hayvan Hastanesi'ne kendi özel imkanları ile gelen hasta sahipleri, getirdikleri hayvanın türüne göre (büyük hayvan, küçük hayvan, at veya eşek) ilgili kliniğe gelir ve hasta kabul/kayıt birimine kayıt yaptırır.
- Hastaya uygulanacak bütün işlemler için (muayene, damar yolu açılması, kan ve idrar analizi, tıbbi görüntüleme, sedasyon/anestezi, tedavi gibi uygulamalar) "Hasta Sahibi Bilgilendirme ve Onam Formu" (AKU.KHH.F.01) doldurtulup imzalatılır. Bu belge hastanın dosyasına eklenir.
- Hasta kabul/kayıt memuru triyaj hekimine haber verir ve hasta triyaj alanına alınır.

4.2. Triyaj

- Trijaj Hekimi; hasta sahiplerinden anamnez alır, hastanın hızlıca ön muayenesini yapar, hastanın vücut ısısı, nabız ve solunum sayısını kaydeder. Şikâyet, klinik durum ve Triyaj Prosedürü'ne göre hastaları ilgili kliniğe yönlendirir.
- Hastanın durumu acil ise vakit kaybetmeden ilgili klinik sorumlusuna haber verir.

4.3. Muayene

- Trijaj hekiminin yönlendirmesi ile İç Hastalıkları, Cerrahi, Doğum ve Jinekoloji veya suni Tohumlama kliniklerine yönlendirilen ve getirilen hasta; Anabilim dalları tarafından başhekimliğe bildirilen nöbet listesinde görevli ilgili anabilim dalı öğretim elemanları veya veteriner hekimler tarafından muayene edilir. Bu sırada Sorumlu Öğretim Üyelerinin sorumluluğunda ve bilgisi dâhilinde Yüksek Lisans veya Doktora öğrencileri yapılan işlemlere yardımcı olabilirler.
- Muayene işlemleri sırasında Hayvan Hastanesi'nde bulunan ve klinik veya intörn eğitimi alan lisans öğrencileri de bu sürece dahil edilebilir.
- Hastanın muayenesi sırasında laboratuvar analizleri veya radyolojik ve ultrasonografik görüntüleme yapılması gerekirse, ilgili uygulamalardan önce hasta sahibine analiz ve ücretleri konusunda bilgilendirme yapılır.
- Yapılan analizlerin sonuçları veya tıbbi görüntüleme sonuçları hasta kayıt sistemine/dosyasına eklenir.
- Muayene sırasında ihbarı mecburi bir hastalık tespit edildiğinde derhal Başhekimliğe ve Sorumlu Yöneticiye haber verilir.

4.4. Tanı için alınan örneklerin laboratuvara gönderilmesi

- Tanı için alınan kan, idrar veya vücut sıvısı örnekleri ilgili örneklerin gönderilmesine yönelik prosedürlere bağlı kalarak laboratuvara gönderilir.

4.5. Tedavi

- Hasta sahibine yapılacak olan medikal veya operatif tedavi açıklanır ve onayı alınır.
- Yapılacak olan tedavi cerrahi bir girişim ise veya çeşitli derecelerde riskler içeren medikal bir tedavi ise hasta sahibine operasyonda/televizyonlu tedavide yapılacak olan uygulamalar açıklanır, operasyon/televizyon ücreti hakkında bilgi verilir ve operasyonu/televizyonu kabul ettiğine ilişkin "Hasta sahibi bilgilendirme ve onam formu" (AKU.KHH.F.01) doldurtulup imzalatılır. Bu belge hasta dosyasına eklenir.
- Operasyon aynı gün yapılamayacaksa ileriki bir güne operasyon randevusu verilir ve hasta sahibine operasyon öncesi yapması gerekenler anlatılır ve hasta gerekli ise yatışa alınır veya eve yollanır.
- Operasyon sonrasında hasta yoğun bakım birimine alınır ve stabil oluncaya kadar burada tutulur. Hasta stabil olduktan sonra duruma göre yatışa alınır.
- Operasyon sırasında kullanılan bütün ilaç, sarf malzemeleri not edilir ve hasta kayıt sistemine işlenir.
- Medikal tedavi uygulanacaksa bu tedavi, muayene/televizyon odalarında yapılır. Tedavi süresince hastadan sorumlu olan Veteriner Hekim veya görevlendirdiği bir lisans veya lisansüstü öğrencisi hastanın başından ayrılmaz.
- Tedavi süresince hasta gözlem altında tutulur ve hasta sahibinin hastaneden ayrılmaması sağlanır.

- Tedavi uzun süreli olacak ise; hasta sahibi ücret konusunda bilgilendirildikten sonra eğer onay verirse, hasta hospitalizasyon birimine alınabilir.
- Tedavi sırasında eğer gerekliyse diğer kliniklerden konsültasyon istenebilir.
- Tedavi; mesai saatleri içerisinde 17.00’da hala tamamlanmamış ise hasta Acil Kliniğe sevk edilir ve Acil Klinik Nöbetçisine tedavi ile ilgili gerekli bilgilendirme yapılır. Hastanın gerekli tedavi süreci acil kliniğinde görevli veteriner hekim tarafından devam ettirilir.

4.7. Hayvanın taburcu ve yatış işlemleri

a. Taburcu: Hastanın klinik muayene, tanı ve tedavi işlemleri tamamlandıktan sonra varsa kullanmaya devam edeceği ilaçlar reçete edilir, gerekli ücretlerin döner sermaye makbuzu karşılığında alınması sağlanır ve hastanın Hayvan Hastanesinden çıkışı yapılır.

b. Yatış: Tedavisi günlük devam edecek olan, hastaneye her gün gidiş geliş sorun olacak olan, operasyon sonrası postoepratif bakım gereken hastalar hastaların, hasta sahiplerinin onayı ve başhekimliğin bilgisi dahilinde Yoğun Bakım veya Hospitalizasyon birimlerine günlük ücret karşılığında yatırılır. Yoğun bakım veya hospitalizasyon birimlerinde yapılacak olan bakım ve tedavileri Hospitalizasyon Birimi Prosedürü veya Yoğun Bakım Birimi Prosedürüne göre yapılır.

c. Ölüm: Hastanede gerek medikal gerekse operatif müdahale sırasında yaşamını yitiren hastaya, ölen hayvan formu (AKU.KHH.F.07) düzenlenir ve ölen hasta prosedürüne göre işlem yapılır.

4.8. Çalışan güvenliği

- Hastanede görevli personel kişisel koruyucu ekipmanları ve klinik kurallarına uygun olarak önlük kullanır.
- Çalışanların karşılaştığı veya karşılaştacağı; şiddet, taciz, hakaret vb. olaylarda Hastane Güvenlik görevlisi kendi yetkisi ve görev tanımı dâhilinde olaya müdahale eder ve “Olay Bildirim Formu” (AKU.KHH.F.09) doldurarak durumu başhekimliğe bildirir.
- Hastanede görevli personel iş kazası yaşadığı takdirde “Personel Kaza Formu” (AKU.KHH.F.10) doldurulup başhekimliğe iletilir.

4.9. Atık yönetimi

- Hastanede üretilen; tıbbi atık, tehlikeli atık ve evsel atıklar hastane içerisinde bulunan bu atıklara özgü atık kutularına atılır.
- Tıbbi atık sorumlusu tarafından atık kutularının periyodik olarak kontrol edilmesi ve boşaltılması sağlanır.

4.10. Hastane temizliği

- Hastanenin temizliği Temizlik Prosedürü’ne göre yapılır
- Temizlik yapıldıktan sonra, temizliğin yapıldığı alanda bulunan kontrol listesi temizliği yapan kişi tarafından doldurulur ve imzalanır.

Dr. Öğr. Üyesi Fatma GÖRÜCÜ ÖZBEK
Başhekim Yrd.

Dr. Öğr. Üyesi Ebubekir YAZICI
Başhekim Yrd.

Prof. Dr. Musa KORKMAZ
Başhekim
